



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
UNIVERSITY OF PIRAEUS

Σχολή Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών
Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
“Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη”
(MBA in Sustainability)



Κανονισμός Σπουδών

Απρίλιος 2024

Περιεχόμενα

Άρθρο 1: Κατηγορίες εισακτέων	2
Άρθρο 2: Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων	2
Άρθρο 3: Διάρκεια Σπουδών- Όροι Φοίτησης	4
Άρθρο 4: Πρόγραμμα Μαθημάτων.....	5
Άρθρο 4: Υποχρεώσεις και δικαιώματα φοιτητών	8
Άρθρο 5: Πρακτική άσκηση.....	9
Άρθρο 6: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος.....	9
Άρθρο 7: Κινητικότητα	9
Άρθρο 8: Διδασκαλία - Εξετάσεις - Έλεγχος Γνώσεων	9
Άρθρο 9: Τίτλος Σπουδών	11
Άρθρο 10: Ορκωμοσία	12
Άρθρο 11: Αξιολόγηση ΠΜΣ.....	12
Άρθρο 12: Μεταβατικές Διατάξεις.....	12

Άρθρο 1: Κατηγορίες εισακτέων

Στο ΠΜΣ «Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη» (MBA in Sustainability) γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Ανώτατης Εκπαίδευσης (Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα) της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Ο μέγιστος αριθμός των μεταπτυχιακών εισαχθέντων φοιτητών είναι 20 ανά ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 2: Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων

Με απόφαση της Συνέλευσης, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, κ.ά.). Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην Γραμματεία του Τμήματος, ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς ή και ηλεκτρονικά, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Επίσης, με απόφαση της Συνέλευσης δύναται το ΠΜΣ να προχωρήσει σε νέα προκήρυξη, η οποία θα ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του παρόντος άρθρου, για τον ίδιο κύκλο.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο είναι τα εξής:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας. Η αίτηση διατίθεται από τη Γραμματεία του Τμήματος ή από τον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών*
4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου.
5. Δύο Συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ΑΕΙ ή ανώτερα στελέχη επιχειρήσεων. Οι συστατικές επιστολές μπορεί να υποβληθούν σε ειδικό έντυπο του Προγράμματος ή με ξεχωριστή συστατική επιστολή έντυπη ή ηλεκτρονική από τον υποψήφιο στη Γραμματεία του Τμήματος ή να αποσταλούν απευθείας ηλεκτρονικά από τον Καθηγητή.
6. Αντίγραφο Πτυχιακής ή Διπλωματικής εργασίας (εάν εκπονήθηκε)
7. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν)
8. Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας όπως αυτή αποδεικνύεται από τίτλους γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου που γίνονται αποδεκτοί από τον ΑΣΕΠ, καθώς και πτυχίο από αγγλόφωνο ΑΕΙ της αλλοδαπής, πολυετής απασχόληση σε επιχείρηση με κυρίαρχουσα γλώσσα τα αγγλικά σε συνδυασμό με προφορική εξέταση από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων ή από Τριμελή Επιτροπή Εξέτασης που ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης σε εύλογο χρόνο.
9. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
10. Φωτογραφίες
11. Υπεύθυνη Δήλωση (μέσω της υπηρεσίας <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/ureuthune-delose-kai-exousiodotese> ή με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής σε ΚΕΠ, ή Αστυνομικό Τμήμα στην Ελλάδα) όπου θα δηλώνεται από τον υποψήφιο

ότι τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται και κατατίθενται στο φάκελό του είναι αληθή.

Αίτηση μπορούν να υποβάλλουν και υποψήφιοι οι οποίοι ολοκληρώνουν τις σπουδές τους στην εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου.

Η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της δύναται να ορίσει πρόσθετο/α δικαιολογητικό/α.

* Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών πρώτου κύκλου από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν τον τίτλο σπουδών ώστε να γίνει έλεγχος εάν το ίδρυμα της αλλοδαπής περιλαμβάνεται στο Εθνικό Μητρώο αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και το Εθνικό Μητρώο τύπων τίτλων σπουδών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτοί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σημειώνεται ότι αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει τα απαραίτητα τυπικά δικαιολογητικά που καταθέτει ο υποψήφιος και ετοιμάζει για κάθε υποψήφιο αριθμημένο και πρωτοκολλημένο φάκελο που προωθεί στην Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται από επιτροπή μελών ΔΕΠ του Τμήματος (Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων), που συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.

Η διαδικασία επιλογής διενεργείται από την Επιτροπή Επιλογής, η οποία:

α) Καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια .

γ) Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους. Η συνέντευξη γίνεται από μέλη της Επιτροπής Επιλογής.

δ) Οργανώνει τυχόν εσωτερικές εξετάσεις για τους υποψηφίους που θα κριθεί απαραίτητο.

ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και υποβάλλει την πρότασή της για την τελική έγκριση στη Συνέλευση.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται ως εξής:

A) Τυπικός έλεγχος δικαιολογητικών – εγγράφων

Από το φάκελο κάθε υποψηφίου ελέγχονται όλα τα έγγραφα. Αν δεν υπάρχει κάποιο από τα απαιτούμενα ή αν ένα από αυτά δεν είναι επαρκές, αφού ειδοποιηθεί ο υποψήφιος και δεν προσκομιστεί η αίτηση απορρίπτεται.

B) Διαδικασία αξιολόγησης υποψηφίων

Κάθε αίτηση αξιολογείται με άριστα 100 σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1^η ομάδα (Άριστα το 100 με Συντελεστή βαρύτητας 70%):

- Βαθμός πρώτου πτυχίου συμπεριλαμβανομένου και του βαθμού της διπλωματικής εργασίας*, **με σταθμιστή 70%**

* ή ο μέσος όρος των μαθημάτων στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

- Δύο Συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ
- (Κάθε συστατική επιστολή στην οποία ο υποψήφιος προτείνεται ανεπιφύλακτα λαμβάνει 5 μονάδες . Αρνητική συστατική επιστολή ή μη ύπαρξη συστατικής επιστολής λαμβάνει 0 μονάδες. Σε κάθε άλλη περίπτωση ο υποψήφιος θα λαμβάνει μονάδες από τα επιμέρους αξιολογικά στοιχεία των συστατικών επιστολών.), **με σταθμιστή 10%**
- Συνάφεια του Τμήματος προέλευσης συμπεριλαμβανομένης της βαθμολογίας στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη (MBA in Sustainability) **με σταθμιστή 20%**

2^η ομάδα, Συνέντευξη (Άριστα το 100 με Συντελεστή βαρύτητας 30%)

Οι υποψήφιοι μπορεί να κληθούν για συνέντευξη αμέσως μετά την υποβολή της αίτησής τους από την Επιτροπή Επιλογής στην οποία παρίστανται τουλάχιστον δύο από τα μέλη της. Η συνέντευξη πραγματοποιείται δια ζώσης και αν αυτό δεν είναι εφικτό μέσω τηλεδιάσκεψης. Οι υποψήφιοι αξιολογούνται κυρίως ως προς την ικανότητα επικοινωνίας, ωριμότητα, αποφασιστικότητα- πρόθεση για το συγκεκριμένο ΠΜΣ.

Ο σταθμιστής συνέντευξης είναι 100%.

Από τους υποψηφίους που συγκέντρωσαν τη μεγαλύτερη βαθμολογία και στις 2 ομάδες, καταρτίζεται κατάλογος με ιεραρχική κατάταξη επιτυχόντων και ενδεχομένως, επιλαχόντων.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας με απόφαση της Συνέλευσης εγγράφονται οι ισοβαθμούντες ως υπεράριθμοι.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Τμήματος σε προθεσμία που θα οριστεί από τη Γραμματεία μετά την έγκριση της Συνέλευσης.

Άρθρο 3: Διάρκεια Σπουδών- Όροι Φοίτησης

Για το ΠΜΣ στη «Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη» (MBA in Sustainability) η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα επτά (7) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Εξαίρεση για την παράταση του τυπικά ανώτατου αυτού χρονικού ορίου μπορεί να γίνει από τη Συνέλευση μόνο για σοβαρούς λόγους. Μετά τη λήξη της γενικά προβλεπόμενης παράτασης από τον Κανονισμό Σπουδών, ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα προσωρινή αναστολή φοίτησης η οποία δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 4: Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό ή το εαρινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας .

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται δια ζώσης αλλά δύναται να πραγματοποιηθεί και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Οι φοιτητές συμμετέχουν στο σύνολό τους είτε στη διδασκαλία των μαθημάτων που πραγματοποιείται δια ζώσης είτε στη διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Το ποσοστό διδασκαλίας με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης θα είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ «Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη» (MBA in Sustainability) στοχεύει στην παροχή μιας ολοκληρωμένης εμπειρίας μάθησης για την ανάπτυξη ικανών στελεχών διοίκησης με εξειδίκευση τη Βιώσιμη Ανάπτυξη. Στόχος είναι η καλλιέργεια δεξιοτήτων που θα προωθήσουν τον επαγγελματικό και προσωπικό μετασχηματισμό των αποφοίτων προσφέροντας τους τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρίες που χρειάζονται οι σύγχρονες επιχειρήσεις και η οικονομία γενικότερα στο πεδίο της διοίκησης επιχειρήσεων και οργανισμών ενσωματώνοντας όλες τις απαραίτητες θεωρίες και τάσεις που σχετίζονται με τη φιλοσοφία και τις αρχές της βιώσιμης ανάπτυξης. Μέσα από τις δράσεις του προγράμματος επιτυγχάνεται η αλληλεπίδραση των φοιτητών/τριών με καταξιωμένα στελέχη της οικονομικής ζωής προωθώντας ταυτόχρονα την εξωστρέφεια και τη δικτύωση με Πανεπιστήμια του εξωτερικού, σε αντικείμενα σχετικά με τη διοίκηση επιχειρήσεων και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Η φυσιογνωμία του προγράμματος σπουδών έχει διαμορφωθεί τόσο από τις γενικές προδιαγραφές των αντίστοιχων προγραμμάτων Ελληνικών και ξένων ΑΕΙ, όσο και από την ανάγκη το περιεχόμενο και η έμφαση στο πρόγραμμα να αντιστοιχούν στα χαρακτηριστικά της ελληνικής οικονομίας επιδιώκοντας τη διάδοση πρωτοποριακών γνώσεων, εννοιών και εργαλείων που προάγουν την διοικητική επιστήμη. Αυτό επιτυγχάνεται με την παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευση που καλλιεργεί το επιχειρηματικό πνεύμα, αναπτύσσει ηγέτες οργανισμών και οικονομικών μονάδων.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη (MBA in Sustainability) ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει:

- α. Να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε δεκαπέντε (15) μαθήματα στα Α και Β εξάμηνα σπουδών.
- β. Να εκπονήσει διπλωματική εργασία στο Γ' εξάμηνο σπουδών.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων φοίτησης στο ΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη (MBA in Sustainability) διαμορφώνεται ως εξής:

Πρώτο Εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Επιχειρηματική Οικονομική	3
Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων & Οργανωσιακή Συμπεριφορά	4,5
Διοικητική Λογιστική	4,5
Χρηματοοικονομική Διοίκηση	4,5
Διοίκηση Παραγωγής & Εφοδιασμού	4,5
Εταιρική Διακυβέρνηση	4,5
Μάρκετινγκ	4,5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ/ ECTS	30

Δεύτερο εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Διαχείριση Περιβάλλοντος & Βιώσιμη Ανάπτυξη	5
Στρατηγική και Πολιτική Επιχειρήσεων	5
Ανάπτυξη Επιχειρηματικών Σχεδίων & Οικονομοτεχνικών Μελετών	5
Διαχείριση Κλιματικών Κινδύνων και Ευκαιριών	5
Μάθημα Επιλογής	2,5
Μάθημα Επιλογής	2,5
Μάθημα Επιλογής (Θερινός Κύκλος)	2,5
Μάθημα Επιλογής (Θερινός Κύκλος)	2,5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ/ ECTS	30

Τρίτο Εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας	30

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ/ ECTS	30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ECTS)	90

Τα μαθήματα επιλογής που προσφέρονται ανήκουν σε ένα ευρύτερο σύνολο από το οποίο οι φοιτητές διαλέγουν εκείνα που ταιριάζουν καλύτερα στις εκπαιδευτικές τους ανάγκες. Τα μαθήματα επιλογής είναι τα εξής:

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ESG και Επιχειρηματική Στρατηγική	2,5
Ειδικά Θέματα Διεθνούς Μακροοικονομικής	2,5
Επιχειρήσεις, Χρηματοπιστωτικές Αγορές & Νομισματική Πολιτική	2,5
Διαχείριση Τεχνολογίας και Καινοτομίας	2,5
Ανάλυση Αποφάσεων και Αξιολόγηση Κινδύνου	2,5
Σύγχρονα Νομικά Θέματα για τη Διοίκηση Επιχειρήσεων	2,5
Άντληση Κεφαλαίων και Αποτίμηση Επιχειρήσεων	2,5
Μάρκετινγκ Υπηρεσιών	2,5
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	2,5
Διαχείριση Συγκρούσεων & Διαπραγματεύσεις	2,5
Συγχωνεύσεις & Εξαγορές Επιχειρήσεων	2,5
Επιχειρηματικά Πληροφοριακά Συστήματα	2,5
Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	2,5
Ψηφιακό Μάρκετινγκ	2,5
Επιχειρηματικές προβλέψεις	2,5
Επιχειρηματική Αναλυτική	2,5
Ειδικά Θέματα Οργανωσιακής Συμπεριφοράς και Ψυχολογίας	2,5

Κατά τη θερινή περίοδο κάθε έτους, διεξάγεται εκτός Αθηνών για δέκα ημέρες περίπου ο Θερινός Κύκλος Μαθημάτων. Σε αυτό τον κύκλο οι φοιτητές που συμμετέχουν οφείλουν να παρακολουθήσουν μέχρι δύο μαθήματα επιλογής. Όσοι φοιτητές δεν παρακολουθήσουν μάθημα ή μαθήματα επιλογής στον Θερινό Κύκλο δύνανται να παρακολουθήσουν μάθημα ή μαθήματα επιλογής που προσφέρονται

από τα ΠΜΣ του Τμήματος, κατόπιν σχετικής έγκρισης των αρμοδίων οργάνων.

Η τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και η ανακατανομή των μαθημάτων τόσο μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση των αρμοδίων οργάνων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατόν να γίνεται συνδιδασκαλία μαθημάτων διαφορετικών ΠΜΣ του Τμήματος και προκαταρκτικά μαθήματα στους φοιτητές του προγράμματος ανάλογα με το υπόβαθρο και το πρώτο πτυχίο τους.

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα καταρτίζονται, στο πλαίσιο του ακαδημαϊκού ημερολογίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ. Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το αναλυτικό Πρόγραμμα της περιόδου στο οποίο περιλαμβάνονται τα σχετικά με τα μαθήματα διδασκαλίας, το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων, καθώς και άλλες προβλεπόμενες εκδηλώσεις ή υποχρεώσεις, (ημερομηνίες διεξαγωγής κ.λπ.).

Άρθρο 4: Υποχρεώσεις και δικαιώματα φοιτητών

1. Για τη φοίτησή τους στο ΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρήσεων στη Βιώσιμη Ανάπτυξη (MBA in Sustainability) οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν καταβάλουν τέλη φοίτησης.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α΄ κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα μεριμνά για τη διασφάλιση ισότιμης πρόσβασης στους χώρους του ιδρύματος στους φοιτητές με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και την προσβασιμότητα των υποδομών, των υπηρεσιών, φυσικών και ψηφιακών, του εξοπλισμού και του εκπαιδευτικού υλικού.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν π.χ. σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ κ.ά.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν στα μαθήματα Πληροφοριακής Παιδείας που διεξάγει η βιβλιοθήκη που αφορούν: στρατηγικές αναζήτησης πληροφοριακών πηγών και αξιολόγηση αποτελεσμάτων (εγκυρότητα, επικαιρότητα, σχετικότητα), σύνταξη βιβλιογραφίας και πρότυπα βιβλιογραφικών αναφορών, δεοντολογία της πληροφορίας (αποφυγή λογοκλοπής). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην αυτοαπόθεση των Διπλωματικών εργασιών στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΩΝΗ.

5. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν την υποχρέωση:

- Να παρακολουθούν αδιαλείπτως τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών και να προσέρχονται εγκαίρως στις ώρες των παραδόσεων. Για κάθε μάθημα υπάρχει ανώτατο όριο απουσιών το οποίο αντιστοιχεί στο 25% των ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος. Οι απουσίες διαπιστώνονται από τον διδάσκοντα ή από εξουσιοδοτημένο προσωπικό. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου απουσιών ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό. Για τις περιπτώσεις που η υπέρβαση του ορίου απουσιών οφείλεται σε σοβαρούς προσωπικούς/ επαγγελματικούς λόγους ή λόγους υγείας το θέμα εξετάζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και γνωμοδοτεί σχετικά.
- Να εφοδιάζονται εγκαίρως με τα απαραίτητα συγγράμματα και επιστημονικά άρθρα που καλύπτουν τη διδακτέα ύλη.
- Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.
- Να προσέρχονται για τις προβλεπόμενες εξετάσεις εγκαίρως με το δελτίο φοιτητικής ταυτότητας.
- Να τηρούν απολύτως τις υποχρεώσεις τους ως προς τις προβλεπόμενες και οριζόμενες

ημερομηνίες (π.χ. υποβολή δηλώσεων).

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν υποχρεωτικά στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες οι οποίες αποτελούν μέρος του Προγράμματος Σπουδών και η παρακολούθησή τους είναι απαραίτητη για τη λήψη πτυχίου. Η συμμετοχή των φοιτητών σε όλες τις άλλες ερευνητικές και επιστημονικές δραστηριότητες του προγράμματος (π.χ. επιστημονικά συνέδρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις) είναι προαιρετική.

Η μη τήρηση των παραπάνω στο βαθμό που δυσχεραίνει την παρακολούθηση μαθημάτων και εξέταση σε αυτά, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού ή αποκλεισμού από το πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

6. Η Συνέλευση του Τμήματος, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- έχουν υποπέσει σε παραπτώματα όπως αντιγραφή στις εξετάσεις ή έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας.
- έχουν επιδείξει ανάρμοστη συμπεριφορά,
- τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή από τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου η οποία επιφέρει ποινή διαγραφής από το Πανεπιστήμιο,

Κάθε υποψήφιος, πριν εγγραφεί, οφείλει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του ΠΜΣ.

Άρθρο 5: Πρακτική άσκηση

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών του ΠΜΣ πραγματοποιείται σύμφωνα με τον κανονισμό πρακτικής άσκησης των Π.Μ.Σ. του Τμήματος.

Άρθρο 6: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ένα μέλος ΔΕΠ με τον αναπληρωτή του ως ακαδημαϊκό σύμβουλο, σύμφωνα με τον κανονισμό ακαδημαϊκού συμβούλου.

Άρθρο 7: Κινητικότητα

Η μετακίνηση των φοιτητών του ΠΜΣ για σπουδές ή πρακτική άσκηση πραγματοποιείται σύμφωνα με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Τμήματος ή/και του Πανεπιστημίου

Άρθρο 8: Διδασκαλία - Εξετάσεις - Έλεγχος Γνώσεων

1. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει περίπου 13 εβδομάδες διδασκαλίας και έως 3 εβδομάδες εξετάσεων.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργασιών κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

2. Η αξιολόγηση γίνεται με τελικές εξετάσεις, η εξέταση αυτή πραγματοποιείται μετά από την ολοκλήρωση κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

3. Η τελική αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις. Στον τελικό βαθμό μπορεί να συνυπολογίζεται κατά την κρίση του διδάσκοντος με στάθμιση ο βαθμός σε ενδεχόμενη υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία στο πλαίσιο του μαθήματος. Κάθε διδάσκων αποφασίζει τον τρόπο αξιολόγησης και τον κοινοποιεί στους φοιτητές με την έναρξη του μαθήματος. Η αξιολόγηση των επιδόσεων τους γίνεται με βαθμολογική κλίμακα, η οποία έχει ως εξής:

8,50 - 10	Άριστα
6,50 - 8,49	Λίαν Καλώς
5 - 6,49	Καλώς
0 - 4,99	Απόρριψη/Αποτυχία

Η κατάσταση βαθμολογίας υποβάλλεται, από τον διδάσκοντα στη Γραμματεία του Τμήματος, εντός 30 ημερών από την ημερομηνία εξέτασης του μαθήματος.

4. Στο Γ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο υποψήφιος καταθέτει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο προτεινόμενος επιβλέπων. Η Συνέλευση συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας και ορίζει τον επιβλέποντα.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ των περ. α) έως στ) του άρθρου 14 του παρόντος κανονισμού υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος. Ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να υποβάλει τη διπλωματική του εργασία μέχρι το πέρας του εξαμήνου που προβλέπεται η εκπόνησή της και όχι αργότερα από το τέλος της προβλεπόμενης ανώτατης διάρκειας σπουδών. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης δύναται να δοθεί σχετική παράταση για ένα επιπλέον εξάμηνο.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την παρουσιάσει και να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία συντάσσει και υπογράφει το σχετικό πρακτικό παρουσίασης/εξέτασης της διπλωματικής εργασίας.

Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας δύναται να πραγματοποιηθεί και με τηλεδιάσκεψη.

Κατά την υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον δύο μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.

Η Συνέλευση εγκρίνει Οδηγό σύνταξης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ο οποίος κοινοποιείται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, και περιλαμβάνει οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας π.χ. εξώφυλλο, λογότυπος, γραμματοσειρά, ελάχιστος-μέγιστος αριθμός λέξεων κ.λπ.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να κάνει ηλεκτρονική κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΩΝΗ της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πειραιώς, σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες.

6. Ο βαθμός του ΔΜΣ καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος σε ποσοστό 80% και το βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας σε ποσοστό 20%. Ο βαθμός του ΔΜΣ με ευθύνη της Γραμματείας, καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του φοιτητή.

7. Σε περίπτωση αποτυχίας προβλέπεται επανεξέταση του μαθήματος. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στις επανεξετάσεις του μαθήματος ή μαθημάτων, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα και εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο ένας μεταπτυχιακός φοιτητής επιτρέπεται να αποτύχει σε δύο το πολύ μαθήματα κατά τις προβλεπόμενες εξετάσεις.

Οι προβλεπόμενες επανεξετάσεις των μαθημάτων (επαναληπτική εξέταση και εξέταση από τριμελή επιτροπή) πραγματοποιούνται κατόπιν σχετικών αποφάσεων.

8. Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών και στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ., συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

9. Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του διδάσκοντος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και καταστρέφονται, εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία. Η καταστροφή τους γίνεται με τρόπο που εξασφαλίζει την προστασία προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 9: Τίτλος Σπουδών

1. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου. Το ΔΜΣ συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

2. Τα ΠΜΣ οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 7 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ).

3. Το ΔΜΣ που απονέμει το ΠΜΣ που διοργανώνεται από ένα Τμήμα υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Γραμματέα του Τμήματος.

4. Ο βαθμός του Διπλώματος χαρακτηρίζεται ως εξής: από 5 έως 6.49 ΚΑΛΩΣ, από 6.50 έως 8.49 ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ και από 8.50 έως 10 ΑΡΙΣΤΑ

5. Το βιβλίο διπλωματούχων μεταπτυχιακών φοιτητών υπογράφεται από τον Γραμματέα του Τμήματος, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου.

6. Στο ΔΜΣ επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 15 του Ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189, τ.Α') και της Υ.Α. Φ5/89656/Β3/13-8-07 (ΦΕΚ 1466, τ.Β').

Άρθρο 10: Ορκωμοσία

1. Φοιτητής που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του, ορκίζεται σε τελετή ορκωμοσίας, ενώπιον του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη ως εκπροσώπου του Πρύτανη, του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του ΠΜΣ. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος.

2. Για λόγους ανωτέρας βίας και με αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος του ο απόφοιτος μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Πριν από την ορκωμοσία ή την απαλλαγή τους από αυτή μπορεί να δίδεται στους αποφοίτους σχετικό πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

3. Το κείμενο του όρκου για τους απόφοιτους που αποκτούν ΔΜΣ ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου. Στους απόφοιτους που δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησής τους.

Άρθρο 11: Αξιολόγηση ΠΜΣ

Στο τέλος κάθε μαθήματος, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η πιστοποίηση του ΠΜΣ γίνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Για τη συνέχιση της λειτουργίας του ΠΜΣ απαιτείται η περιοδική πιστοποίησή του ανά πέντε (5) έτη στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Άρθρο 12: Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.